



Technical Writer (m/w/d)

Neue Aufgabe gesucht? Wir haben sie!

Im Auftrag eines erfolgreichen Unternehmens aus der Region suchen wir Dich als **Technical Writer (m/w/d)**.

Hier machst Du komplexe technische Inhalte verständlich und sorgst für eine klare, präzise Dokumentation.

Neugierig auf die Details? Wir zeigen Dir, was die Stelle ausmacht.

Diese Vorteile warten auf Dich

- **Kantine:** Täglich frische und abwechslungsreiche Verpflegungsmöglichkeiten direkt vor Ort.
- **Hansefit:** Zugang zu einem umfangreichen Netzwerk an Fitness- und Gesundheitsangeboten.
- **JobRad:** Möglichkeit zum attraktiven Fahrradleasing für den Arbeitsweg und die Freizeit.
- **Du-Mentalität:** Offene, wertschätzende Unternehmenskultur mit Kommunikation auf Augenhöhe.
- **Hohe Mitarbeiterbindung:** Mit einer durchschnittlichen Betriebszugehörigkeit von 11 Jahren und einer Fluktuationsrate von nur 1 % bietet das Unternehmen ein langfristig attraktives und stabiles Arbeitsumfeld.

Deine zukünftigen Aufgaben

- **Technische Dokumentation:**
 - Du erstellst und aktualisierst technische Dokumentationen für Maschinen, Anlagen und kundenspezifische Lösungen.
 - Du bereitest technische Informationen zielgruppengerecht auf und sorgst für eine verständliche Darstellung der Inhalte.
- **Technische Illustrationen & Dokumentenmanagement:**
 - Du erstellst technische Grafiken und Illustrationen zur Unterstützung der Dokumentation.
 - Du verwaltest Dokumentationsunterlagen und stellst eine strukturierte Ablage sowie Pflege der relevanten Dokumente sicher.
- **Übersetzungskoordination:**
 - Du begleitest die Übersetzung technischer Dokumentationen und arbeitest dabei mit externen Dienstleistern zusammen.
- **Technische Informationsbereitstellung:**
 - Du stellst technische Unterlagen und Informationen für unterschiedliche interne und externe Ansprechpartner bereit.
 - Du arbeitest eng mit verschiedenen Fachbereichen zusammen und unterstützt den Informationsfluss rund um technische Dokumentationen.

Das bist Du

- **Ausbildung & Qualifikation:**
 - Du hast ein Studium oder eine technische Ausbildung im Bereich Maschinenbau abgeschlossen und verfügst idealerweise über eine Zusatzausbildung als Technischer Redakteur.
- **Fachkenntnisse & Berufserfahrung:**
 - Du bringst erste Berufserfahrung in der technischen Redaktion mit.
 - Du verfügst über ein sehr gutes technisches Verständnis und kannst komplexe technische Sachverhalte verständlich und zielgruppengerecht darstellen.
 - Du kennst die relevanten Normen, Richtlinien und Standards im Bereich der technischen Dokumentation.
 - Du arbeitest sicher mit den gängigen MS-Office-Anwendungen.

- **Sprachkenntnisse:**

- Du verfügst über gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

- **Persönliche Stärken & Arbeitsweise:**

- Du bist ein Teamplayer und überzeugst durch eine zuverlässige Zusammenarbeit.
- Du zeichnest dich durch ein ausgeprägtes Qualitätsbewusstsein und eine sorgfältige Arbeitsweise aus.

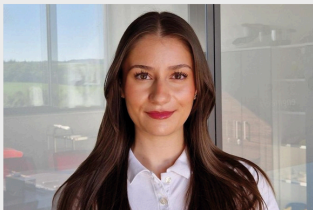
- **Von Vorteil:**

- Du hast Erfahrung im Umgang mit Illustrationssoftware, beispielsweise SolidWorks Composer.
- Du kennst dich mit PDM-/DMS-Systemen aus, beispielsweise ProFile.



Jetzt Bewerben

WIR FREUEN UNS AUF
DIE ZUSAMMENARBEIT!



Dušica Lalić

Junior HR Business Partner



talente@sachs-engineering.de



0 77 33 / 503 99 - 155

sachs engineering GmbH | 78234 Engen

www.sachs-engineering.com